



COLEGIO CRISTIANO NOBEL, 25087-2
Corporación Educacional Cristiana Nobel, RUN 65.145.987-7
Av. Vicuña Mackenna 10653-W, La Florida, Santiago
2 289 5305, mail ccristianonobel@gmail.com

Santiago, 26 de marzo de 2026

1° Reunión Consejo escolar 2026

	Nombres	Cargo	Rut	Firma
1	Hermes Canales Caroca	Unidad Técnico-Pedagógica	9.216.741-0	
2	Dana Fuenzalida Vilugrón	Coordinadora PIE	17.065.295-9	
3	Débora Aravena León	Encargada de Convivencia Escolar	13.489.890-9	
4	Erwin Stuardo Stuardo	Prof. Encargado del Centro de Alumnos	15.437.596-1	
5	Mateo Casanova Blanco	Rep. Centro de Alumnos 4° Básico	25.446.478-3	
6	Eluney Cayulao Huentelaf	Rep. Centro Alumnos 5° Básico	25.138.659-5	
7	Antonella Leppe	Rep. Centro Alumnos 6° Básico	24.731.582-9	
8	Marcela Pavez	Representante Centro de Padres	11.693.445-0	
9	Nathaly Rebolledo	Representante Centro de Padres	16.638.556-3	
10	Silvia Vega	Directora	10.532.094-9	
11	Francoise Zambrano	Representante Asistentes	10.333.445-4	



COLEGIO CRISTIANO NOBEL, 25087-2
Corporación Educacional Cristiana Nobel, RUN 65.145.987-7
Av. Vicuña Mackenna 10653-W, La Florida, Santiago
2 289 5305, mail ccristianonobel@gmail.com

Santiago, 26 de marzo de 2026

Constitución del Consejo escolar 2026

	Nombres	Cargo	Rut	Firma
1	Hermes Canales Caroca	Unidad Técnico- Pedagógica	9.216.741-0	
2	Dana Fuenzalida Vilugrón	Coordinadora PIE	17.065.295-9	
3	Débora Aravena León	Encargada de Convivencia Escolar	13.489.890-9	
4	Erwin Stuardo Stuardo	Prof. Encargado del Centro de Alumnos	15.437.596-1	
5	Mateo Casanova Blanco	Rep. Centro de Alumnos 4° Básico	25.446.478-3	
6	Eluney Cayulao Huentelaf	Rep. Centro Alumnos 5° Básico	25.138.659-5	
7	Antonella Leppe	Rep. Centro Alumnos 6° Básico	24.731.582-9	
8	Marcela Pavez	Representante Centro de Padres	11.693.445-0	
9	Nathaly Rebolledo	Representante Centro de Padres	16.638.556-3	
10	Silvia Vega	Directora	10.532.094-9	

Francoise Equenono

10.333.444-9



COLEGIO CRISTIANO NOBEL, 25087-2
Corporación Educacional Cristiana Nobel, RUN 65.145.987-7
Av. Vicuña Mackenna 10653-W, La Florida, Santiago
2 289 5305, mail nobeldireccion2009@live.com
Escuela. Básica Part. N° 1612

ORD.: N°6

**ANT.: Cuenta Pública 2025 y
Primer Consejo Escolar**

La Florida, 27 marzo 2026

**De : SILVIA DE LAS ROSAS VEGA BUSTOS
DIRECTORA COLEGIO CRISTIANO NOBEL**

**A : SR. RODRIGO SILVA MANRÍQUEZ
DIRECTOR DE EDUCACIÓN SUBROGANTE PROVINCIAL CORDILLERA**

**SILVIA VEGA BUSTOS, directora de Colegio Cristiano Nobel de la Florida, informo y
adjunto Primer Consejo Escolar y Cuenta Pública.**

**Agradecida de antemano por su gestión
Saluda atentamente a usted**



**Silvia Vega Bustos
Directora
Colegio Cristiano Nobel
RBD 25087-2**



COLEGIO CRISTIANO NOBEL, 25087-2
Corporación Educacional Cristiana Nobel, RUN 65.145.987-7
Av. Vicuña Mackenna 10653-W, La Florida, Santiago
2 289 5305, mail nobeldireccion2009@live.com
Escuela. Básica Part. N° 1612

ORD.: N°4

ANT.: Plan Anual 2026

La Florida, 27 marzo 2026

De : SILVIA DE LAS ROSAS VEGA BUSTOS
DIRECTORA COLEGIO CRISTIANO NOBEL

A : SR. RODRIGO SILVA MANRÍQUEZ
DIRECTOR DE EDUCACIÓN SUBROGANTE PROVINCIAL CORDILLERA

SILVIA VEGA BUSTOS, directora de Colegio Cristiano Nobel de la Florida, informo y adjunto Plan Anual de actividades del 2026.

Agradecida de antemano por su gestión
Saluda atentamente a usted



S. Vega B.
* Silvia Vega Bustos
Directora
Colegio Cristiano Nobel
RBD 25087-2



Corporación Educacional Cristiana Nobel, RUN 65.145.987-7
Av. Vicuña Mackenna 10653-W, La Florida, Santiago
2 289 5305, mail ccristianonobel@gmail.com

Santiago, 26 de marzo 2025

1° Reunión Consejo Escolar 2026

Siendo las 09:50 horas, damos lugar a la Constitución del Consejo Escolar del año 2026, con los siguientes representantes:

	Nombres	Cargo	Rut	
1	Hermes Canales Caroca	Unidad Técnico-Pedagógica	9.216.741-0	hcanalesc@hotmail.com
2	Dana Fuenzalida Vilugrón	Coordinadora PIE	17.065.295-9	ccn.coordinacionpie@gmail.com
3	Débora Aravena León	Encargada de Convivencia Escolar	13.489.890-9	ccn.psicologa@gmail.com
4	Erwin Stuardo Stuardo	Prof. Encargado del Centro de Alumnos	15.437.596-1	Erwinccn2020@gmail.com
5	Mateo Casanova Blanco	Rep. Centro de Alumnos 4° Básico	25.446.478-3	
6	Eluney Cayulao Huentelaf	Rep. Centro Alumnos 5° Básico	25.138.659-5	mononitahuentelaf@gmail.com
7	Antonella Leppe	Rep. Centro Alumnos 6° Básico	24.731.582-9	colegiopinardi@gmail.com
8	Marcela Pavez	Representante Centro de Padres	11.693.445-0	Marcelapavez30@gmail.com
9	Nathaly Rebolledo	Representante Centro de Padres	16.638.556-3	natharebolledo@gmail.com
10	Francoise Zambrano	Representante de los asistentes de la Educación	10.333.445-4	Francoise68.zambranoh@gmail.com
11	Silvia Vega	Directora	10.532.094-9	ccristianonobel@gmail.com

Como establecimiento es muy importante compartir con la comunidad la palabra de Dios a través de las Sagradas Escrituras. Hoy leeremos en Filipenses 4:8

“Por lo demás, hermanos, todo lo que es verdadero, todo lo honesto, todo lo justo, todo lo puro, todo lo amable, todo lo que es de buen nombre; si hay virtud alguna, si algo digno de alabanza, en esto pensad”

ACTA CUENTA PÚBLICA AÑO 2025

Con fecha 26 de marzo del año 2026, a las 10:10 horas, se procede a dar la Cuenta Pública Integral:

Área Académica

<u>AÑO 2024</u>
• Matrícula: 148 • Promovidos: 147 • Repitentes: 1

<u>AÑO 2025</u>
• Matrícula: 148 • Promovidos: 148 • Repitente: 0

Durante el año 2025 se realizaron las siguientes actividades y procedimientos:

1. El establecimiento cuenta con 11 docentes y 3 educadoras diferencial, 6 asistentes: 1 servicios menores, 1 asistente de Convivencia Escolar, 2 asistentes de aula, Profesor para taller Inglés, 1 Fonoaudióloga y 1 Psicóloga.
2. En el área de Convivencia Escolar:
 - Se realizó "Capacitación desarrollo de habilidades transversales para la implementación curricular - estrategias diversificadas para el abordaje en el aula de alumnos con TEA.
 - Respecto del Apoyo Socioemocional al personal del colegio fue realizado por la Psicóloga Débora Aravena.

Convivencia Escolar 2025

Marzo	2 denuncias que supervisó la Superintendencia	Estas se tradujeron en sugerencias y medidas aplicadas en la aplicación de los reglamentos, más la actualización reglamento de Prebásica
Abril	Convivencia	Observación y registro de clases
10 Durante el año	10 denuncias que se supervisaron a través de los encargados de convivencia	Seguimiento de procedimiento y cierre de casos Actualización del RICE Nuevos protocolos

Talleres Preventivos 2025

Plan de sexualidad del colegio	4 sesiones por curso al año. Se consultó a los padres acerca de los temas que ellos querían que hablasen con sus hijos-as desde pre kínder a 6° Básico.
Bullying y cyberbullying	2 sesiones
Uso de tecnología	Primero básicos alumnos Cuarto y sexto dirigido a los apoderados

Participación en redes externas

Reunión red de directores	Una vez por mes
Red ampliada de niñez y juventud	Una vez por mes
Jardines infantiles y escuela de lenguaje	Fin de año

- Además, se realizó intervención de carácter preventivo a varios cursos con el encargado de convivencia escolar y con el apoyo de la psicóloga.
- Se realizaron turnos por parte del encargado de Convivencia Escolar y Dirección en los recreos y la transición que hay entre la jornada de la mañana y la tarde.
- En el mes de la solidaridad: se instó a la comunidad a dar donaciones para hacer cajas de mercadería a través de cada curso, a las familias más vulnerables del establecimiento.
- De manera irregular se ha dado colaciones saludables a los niños en los recreos, estas en la mayoría de las veces fue donada por la congregación cristiana de nuestra psicóloga y por la dirección del establecimiento.
- El colegio a través de su plan de mejoramiento provisiona una asistente de aula para que supervise que los niños almuercen, y otra asistente que calienta previamente los almuerzos. También provee individuales para brindar un ambiente más hogareño. Estos son higienizados semana a semana.

- También los petos de educación física son llevados a lavar a lo menos semana por medio.
 - A lo menos semana por medio se coloca un mesón con los uniformes perdidos y se avisa a los apoderados para que reconozcan sus pertenencias.
 - Como somos un establecimiento que está al interior de un condominio, llegamos a un acuerdo con la comunidad en que cada apoderado debe portar una credencial que indique que es apoderado. Además los apoderados no pueden ingresar en vehículo al condominio porque no hay estacionamiento para visitas. Y deben en lo posible cumplir con normas de buena crianza y cuidado de parques y veredas.
 - Se reconoce las mejores asistencias mensuales por cada curso, con diplomas, regalos a elección, con felicitaciones a los apoderados. Con el fin de fomentar la asistencia y facilitar a familias en crisis, el colegio financió el transporte de siete niños de diferentes cursos.
 - El profesor Erwin Stuardo, encargado del Centro de Alumnos, realizó junto a los delegados de 4°, 5° y 6° básico cinco reuniones de planificación, ejecución y evaluación de los proyectos. Se incentivó a los niños a que colocaran música en los recreos del viernes (esto fue medianamente logrado), se organizaron ocho jeans days, se realizó campaña para la Teletón. Y se adquirió a través del Centro de Alumnos con los dineros de los jeans days Jenga Gigante, Aro de basquetbol para niños de prebásica y 1° básico, mesas plegables para la colación en los recreos, Compra de pisos por parte del Centro de Padres.
 - Las actividades no logradas fueron botiquín, buzón de ideas, recreos dirigidos (en forma parcial), renovar balones para los juegos (el costo es alto, se puede comprar pero de a uno). Disponer y compra colación para estudiantes que no tengan.
3. Se ocuparon los textos escolares enviados por el MINEDUC y se trabajaron de manera secuenciada. Estos llegaron atrasados y se imprimió para los niños que no tenían su texto.
- Se repite la tendencia: alto número de niños del colegio olvida su texto en casa y no lo trae a clases, y se debe sacar impresión o fotocopiar el mismo. Esto provoca: pérdida de material, de tiempo, interrupción de clases y afecta el valor de la responsabilidad.
 - De acuerdo con nuestro PEI el Taller de Inglés que es de carácter obligatorio; se desarrolló de 1° a 6° Básico, en forma presencial en jornada contraria, y en pre kinder y kinder dentro de su jornada de clases. En Pre Básica se utilizaron los libros de inglés Calibots.
 - El colegio provisionó en Educación Pre básica los textos Trazos y Letras I y II, Texto Lógica y Números I y II y Calibots 1 y 2, a cero costos para los apoderados.
 - Se realizó taller deportivo dirigido para los niños -as de la jornada de la mañana (4°, 5° y 6° básico) y tarde (1°, 2° y 3° básico), y para pre kinder y kínder dentro de su jornada de clases.
 - A través de la biblioteca de nuestro establecimiento se gestionó los libros de lectura complementaria para aquellos niños -as que los solicitaran y se incrementó la cantidad de ellos.
4. Se realizaron salas temáticas:
- Día del libro
 - Pueblos originarios
 - Muestra folclórica de Fiestas Patrias
5. Las Ceremonias Solemnes que se realizaron fueron
- Ceremonia Lectura 1° básico a fines de noviembre 2025
 - Despedida de 6° básico y Graduación de kínder se realiza en la Iglesia Alianza Cristiana y Misionera de La Florida.
 - Reconocimiento académico por curso a fin de año.
6. Redes con universidades:
- Universidad Finis Terrae: docentes en formación (práctica) de la Universidad en 4°, 5° y 6° básico.
 - Universidad Central: Práctica Profesional de educadora diferencial
 - AIEP: práctica de asistente de párvulos
7. Resultados institucionales:
- SIMCE 2025: Lenguaje 253, Matemática 268
- Indicadores de Desarrollo Personal y Social:
- Autoestima y motivación Escolar: 76
- Clima Convivencia Escolar: 79

Participación y Formación Ciudadana: 81
Hábitos de vida saludable: 72
SNED, durante el año 2026-2027 obtuvimos la Excelencia Académica

8. Durante el año 2025 se implementó el Proyecto de Integración con la coordinación de Dana Fuenzalida de acuerdo con la normativa vigente se desarrollaron las actividades con niños de pre kínder a 4° básico apoyando a niños con NEE.

Programa de Integración Escolar (PIE) 2025									
Curso	TEA	TDA/H	DEA	TDL	DI	DV	Permanente	Transitorio	Total
Prebásica	1			3			1	3	4
1° básico	4	1	1	3			4	5	9
2° básico	5	2	1	2		1	6	5	11
3° básico	2	1	2	2	1		3	5	8
4° básico	1	1	3	1			1	5	6
Totales							15	23	38
Niños/as dados de alta para el 2026							0	0	0
Niños/as con cambio de diagnóstico para el 2026							0	4	4

Talleres realizados		Profesional que realizó el taller		A quien está dirigido		
Nivel	N° talleres	Fonoaudióloga	Educadora Diferencial	Estudiantes	apoderados	docentes y asistentes
Pre Básica	4	4	0	4	0	0
1° Básico	8	1	7	3	4	0
2° Básico	4	2	2	2	2	0
3° Básico	3	1	2	1	2	0
4° Básico	2	1	1	2	0	0
5° Básico	3	1	2	2	1	0
6° Básico	2	1	1	2	0	0
Consejo profesores	8	2	6	0	0	8
	34	13	21	16	9	8

9. Uso de los recursos económicos y humanos:

- El colegio constantemente invierte en el mejoramiento de espacios educativos con y sin apoyo económico del Centro de Padres y apoderados.
- Aporte del Centro de Padres durante el año 2025 fue la suma de \$1.890.500. Este se utilizó para paliar los gastos en la implementación del aula de recursos para el PIE.
- Aún queda pendiente la sombra intermedia entre las canchas de fútbol y de tenis; cambiar el cableado de la instalación eléctrica. E ir cambiando el mobiliario antiguo.
- Se ha adquirido material pedagógico para Pre Básica y tecnológico tal como adquisición y mantención, etc.
- Se realiza préstamo de Notebook a docentes y asistentes de la educación.
- Pagos de remuneraciones, pago previsional, arriendo y gastos operacionales.
- En la actualidad se paga un arriendo \$1.452.000 mensual, con el 10% anual de incremento en cada diciembre. Y cinco profesores ingresan en automóvil, y debe pagar una cuota de estacionamiento al Parque Residencial.
- El 6° básico regaló un termo grande para el colegio.
- La Corporación ha facilitado el establecimiento para actividades extraescolares al Parque Residencial Los Álamos II tales como reuniones vecinales.

- Ingresos y gastos al 31 de diciembre de 2025

Corporación Educacional Cristiana Nobel

Resultados anualidad 2025

Cuentas	General	Mantenimiento	SEP	PIE	Totales
Ingresos por subvención	\$203.486.960	\$ 1.178.496	\$95.047.154	\$27.110.550	\$326.823.160
Total gastos	\$197.003.231	\$ 178.496	\$92.118.137	\$27.110.550	\$317.410.414
saldos	\$ 6.483.729	\$ -	\$ 2.929.017	\$ -	\$ 9.412.746

Dicho saldo está sujeto a acreditación y revisión por la Superintendencia de Educación.

Necesidades para año 2026

- Extensión del PIE, desde Pre Kinder a 6° Básico, incorporando otra Educadora Diferencial al Equipo.
- Continuar trabajando todos los objetivos de acuerdo con el currículo escolar y la mejora en los resultados pedagógicos en Lenguaje y Matemática.
- Aporte para las salidas pedagógicas.
- Capacitación para profesores con relación a la Carrera Docente.
- Se ocupará y trabajará en forma secuenciada los textos escolares enviados por el MINEDUC.
- Con el fin de mejorar comprensión lectora, adquirir las habilidades de Lenguaje y Matemática, se usará y monitoreará el uso de los textos Clave Senda de 2° a 6° en ambas asignaturas.
- Motivar e incentivar Asistencia diaria a clases, además, se llevará registro de atrasos e inasistencias, y compromiso constante de los apoderados.
- Debemos como establecimiento trabajar con los estudiantes su auto percepción, para ello se trabajará con el cuadernillo de Santillana Emotilab, y también se monitoreará trimestralmente su uso, más los resultados que arroje el DIA.
- Continuar con algunos protocolos de higiene y seguridad en todas las dependencias del establecimiento.
- Se realizará talleres de profundidad en la asignatura de matemática y lenguaje para niños-as de buen rendimiento de 4° y 6° Básico para niños.
- En Biblioteca tener stock de a lo menos 12 libros de lectura complementaria.
- En Educación Pre básica instaurar lecturas de cuentos diarios para la casa.
- Aparte de la evaluación interna, se agregará sistema de DIA con diagnóstico, medio y cierre. Y el aporte de una ATE "Educa Integra" para fortalecer en el ámbito de Lenguaje y Matemática
- Educación Parvularia utilizará el texto del Estado, Lógica y Números 1 y 2, Trazos y Letras 1 y 2.
- Taller de Inglés de manera extraprogramática, en forma presencial y contra jornada obligatoria ya que lleva calificación.
- Taller Deportivo extraprogramático con cupo limitado por jornada con una muestra al término del semestre.
- Seguridad escolar: mantenimiento en las gomas en los pilares de fierro. Dibujos en el piso para señalar zonas de riesgo.
- Organizar "Día de la Actividad Física" y "Día del estudiante"
- Salas temáticas: Semana del Libro, Pueblos Originarios, Proyecto de ciencias, Organizaciones que incentivan la solidaridad, semana de las matemáticas, Mi historia, invitar a los vecinos para observar las presentaciones de los niños.
- Charlas de apoyo socioemocional y preventivo por Psicóloga-o para niños y personal
- Muestra folclórica de Fiestas Patrias en septiembre, torneo de cueca para los niños, con el fin de celebrar a la patria.
- Realizar salidas pedagógicas:
 1. Casco Histórico de Santiago
 2. Teatro
 3. Biblioteca
 4. Traer al colegio "planetario" para el día del alumno.
- Renovar material deportivo.
- Renovar y adquisición de material tecnológico y educativo Mantención de red de internet.
- Junto al Centro de Alumnos se sugieren varias actividades tales como feria de las pulgas, radio de los niños, Jeans day los viernes con un aporte voluntario de \$300 pesos (todos estos dineros servirán para comprar toalla de papel y rollos de papel higiénico).